**План**

 **первоочередных мер по реализации проекта модернизации общего образования**

**на 2012 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Срок выполнения** | **Ответственные исполнители** | **Вид документа** |
| 1. | Обеспечить работу раздела «Модерни-зация общего образования» на сайте МБОУ Григорьевской сош и регулярное его обновление.  | весь период 2012 г. | Заместитель директора по УВР |  |
| 2. | Обеспечить широкую информационную поддержку проекта модернизации сис-темы общего образования на сайте об-щеобразовательного учреждения. | весь период 2012 г. | ДиректорЗаместитель директора по УВР |  |
| 3. | Проведение заседаний рабочей группы по мониторингу Проекта. | весь период2012 г. | Заместитель директора по УВР | Протоколы заседаний |
| 4. | Проведение совещаний с работниками общеобразовательного учреждения по вопросам реализации Проекта. | ежемесячно 2012 год | ДиректорЗаместитель директора по УВР | Протоколы совещаний с рекомендациями |
| 5. |  Участие общеобразовательного учреж-дения района в районных, зональных семинарах, веб-семинарах по вопросам модернизации общего образования и повышения заработной платы педагогам | весь период | ДиректорЗаместитель директора по УВР |  |
| 6. | Подготовка информации о потребности общеобразовательного учреждения района в учебном оборудовании, спор-тивном оборудовании, оборудовании для школьных столовых | апрель-май 2012г. | ДиректорЗаместитель директора по УВРзавхоз | Сводная информация о потребности общеобразовательного учреждения района в учебном оборудовании, спортивном оборудовании, оборудовании для школьных столовых |
| 7. | Обсуждение Проекта на школьном пе-дагогическом совещании.  | август 2012 г. | МБОУ Григорьевская сош | Резолюции совещаний |
| 8. | Проведение тарификации учителей по новым нормативам финансирования | сентябрь 2012 г. | МБОУ Григорьевская сош | Приказы по общеобразовательному учреждению об утверждении тарификации учителей |