**План**

**первоочередных мер по реализации проекта модернизации общего образования**

**на 2012 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок выполнения** | **Ответственные исполнители** | **Вид документа** |
| 1. | Обеспечить работу раздела «Модерни-зация общего образования» на сайте МБОУ Григорьевской сош и регулярное его обновление. | весь период  2012 г. | Заместитель директора  по УВР |  |
| 2. | Обеспечить широкую информационную поддержку проекта модернизации сис-темы общего образования на сайте об-щеобразовательного учреждения. | весь период  2012 г. | Директор  Заместитель директора  по УВР |  |
| 3. | Проведение заседаний рабочей группы по мониторингу Проекта. | весь период  2012 г. | Заместитель директора  по УВР | Протоколы заседаний |
| 4. | Проведение совещаний с работниками общеобразовательного учреждения по вопросам реализации Проекта. | ежемесячно  2012 год | Директор  Заместитель директора  по УВР | Протоколы совещаний  с рекомендациями |
| 5. | Участие общеобразовательного учреж-дения района в районных, зональных семинарах, веб-семинарах по вопросам модернизации общего образования и повышения заработной платы педагогам | весь период | Директор  Заместитель директора  по УВР |  |
| 6. | Подготовка информации о потребности общеобразовательного учреждения района в учебном оборудовании, спор-тивном оборудовании, оборудовании для школьных столовых | апрель-май 2012г. | Директор  Заместитель директора  по УВР  завхоз | Сводная информация о потребности общеобразовательного учреждения района в учебном оборудовании, спортивном оборудовании, оборудовании для школьных столовых |
| 7. | Обсуждение Проекта на школьном пе-дагогическом совещании. | август 2012 г. | МБОУ Григорьевская сош | Резолюции совещаний |
| 8. | Проведение тарификации учителей по новым нормативам финансирования | сентябрь 2012 г. | МБОУ Григорьевская сош | Приказы по общеобразовательному учреждению об утверждении тарификации учителей |